

# DIRECCIÓN DE CENTROS DE RESIDENCIAS GERIÁTRICAS



**SKU:** CURUEMCONL0135

**Horas:** 115

## OBJETIVOS

- Actualización en materia de Geriatria y Gerontología y puesta al día en patología geriátrica.
- Aprender y actualizar las formas de gestión de recursos en los centros geriátricos desde una intervención de calidad.
- Obtener la formación necesaria para dirigir y administrar una residencia geriátrica, conociendo la legislación vigente y los criterios a seguir durante la labor asistencial al anciano.

## CONTENIDO

### **Módulo I. : Marco social, psicológico, biológico y ético de la vejez**

- Introducción.
- Marco social del envejecimiento.
- Envejecimiento del envejecimiento.
- Marco psicológico de la vejez:
  - o Esfera cognitiva.
  - o Esfera psicológica.
  - o Sexualidad.
  - o Repercusiones psicoterápicas.
- Envejecimiento psicológico. Cambios psíquicos.
- Marco biológico de la vejez.
- Marco ético de la vejez.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

## **Módulo II. : Criterios de organización y gestión asistencial**

- Introducción.
- Concepto de residencia para personas mayores.
- Estructura organizativa funcional y técnica:
  - o Dirección y organización.
  - o Residentes.
  - o Aspectos arquitectónicos y accesibilidad.
  - o Organigrama funcional.
  - Personal del centro sociosanitario.
- Objetivos del centro.
- Perfil de los residentes.
- Derechos y deberes de los residentes:
  - o Derechos de los residentes.
  - o Deberes de los residentes.
- o Otros aspectos.
- o Familia.
- Valoración geriátrica y planificación asistencial:
  - o Valoración integral del anciano.
  - o Historia clínica.
  - o Exploración física:
    - o Valoración funcional física.
    - o Principios de la valoración.
    - o Valoración mental.
  - o Valoración social y recursos sociales:
    - o Envejecimiento de la población. Situación social de la vejez.
    - o Valoración psicosocial:
      - o Objetivo general de la valoración psicosocial.
      - o Perspectivas de futuro. La atención sociosanitaria.
    - o Valoración cognitiva:
      - o Consideraciones generales.
      - o Sistemática de la valoración cognitiva del anciano.
    - o Valoración no estructurada.
    - o Instrumentos o escalas de valoración o tipo de test.
    - o Planificación en la intervención social.
    - o Niveles de la planificación.
    - o Fases de la planificación.
- Distribución de programas y responsabilidad.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

## **Módulo III. : Principios de organización. Instrumentos para la gestión**

- Introducción.
- Concepto de organización.

- Organización formal e informal.
- Principios de la organización.
- Funciones del director y habilidades directivas.
- Perfil de los directores/ras de centros residenciales para personas mayores.
- Liderazgo situacional. Control por resultados:
  - o Concepto de líder.
  - o Estilos de liderazgo.
  - o Liderazgos basados en el grupo o la ruptura de los liderazgos.
- Dirección por objetivos (APO).
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

#### **Módulo IV. : Gestión económico-financiera de residencias geriátricas**

- Conceptos generales:
  - o La cadena de producción.
  - o Procesos.
  - o Análisis y diseño de sistemas.
- El presupuesto.
- Presupuesto y enfoque económico.
- La gestión económica presupuestal.
- Contratación de servicios sociales en residencias para mayores:
  - o Partes del contrato.
  - o El objeto del contrato.
  - o Precio.
  - o Duración.
  - o Reglamento y Protección.
- Una aproximación social al contrato de ingreso en residencia:
  - o ¿De qué forma se reflejan estos derechos en el contrato de ingreso, y cómo se ven afectados?
  - o ¿De qué derechos hablamos?
  - o ¿De qué forma se reflejan estos derechos en el contrato de ingreso?
- Aspectos jurídicos del protocolo de ingreso en una residencia privada de asistidos:
  - o Introducción.
  - o Objetivos.
  - o El análisis:
    - La cobertura normativa.
    - La norma autonómica.
    - La realidad del negocio residencial.
    - La confección del protocolo. Modelos.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

#### **Módulo V. : La gestión de los recursos humanos en una residencia geriátrica**

- Selección y contratación. Formación de un equipo de trabajo:
  - o Introducción.
  - o Reclutamiento.
  - o Tipología de profesionales:
    - Área médica:
      - Ingreso en el centro y firma del contrato de prestación de servicios o contrato asistencial al residente.
      - Firma del contrato de prestación de servicios o contrato asistencial.
      - Atención al/los residente/s durante la estancia en el centro.
      - Recomendaciones específicas.
      - Actuaciones en el momento del alta.
      - Responsabilidades éticas y legales de los médicos:
        - Responsabilidades legales:
          - Supuestos especiales de responsabilidad.
          - Responsabilidades éticas.
        - Área de enfermería y técnicos auxiliares:
          - Área de enfermería.
          - Área psicosocial.
          - Área de fisioterapia y terapia ocupacional.
- Motivación laboral.
- El derecho laboral.
- V convenio marco estatal de servicios de atención a las personas dependientes y desarrollo de la promoción de la autonomía personal. BOE nº 79 del 1 de Abril de 2008:
  - o Capítulo I.
  - o Capítulo II.
  - o Capítulo III.
  - o Capítulo IV. Formación profesional.
  - o Capítulo V. Salud laboral.
  - o Capítulo VI. Jornada.
  - o Capítulo VII. Estructura retributiva.
  - o Capítulo VIII. Licencias.
  - o Capítulo IX. Derechos sindicales.
  - o Capítulo X. Régimen disciplinario.
  - o Capítulo XI. Planes de igualdad.
  - o Capítulo XII. Solución extrajudicial de conflictos.
  - o Capítulo XIII. Adscripción y subrogación.
  - o Anexo I.
  - o Anexo II:
    - Grupo A.
    - Grupo B.
    - Grupo C.
    - Grupo D.
  - o Anexo III.
- Tablas salariales 2010, según convenio colectivo marco estatal.

- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

### **Módulo VI. : Dirección de marketing y comercial en los centros geriátricos**

- Diseño de productos y servicios:
  - o Marco teórico y Elementos.
  - o Factores y Ciclo de vida.
  - o Estrategias e Impulso del mercado.
  - o Interfuncional y Proceso de desarrollo.
  - o Generación de la idea.
  - o Sección del producto.
  - o Estudio del proceso y Filtrado de ideas.
  - o Desarrollo y prueba de concepto.
  - o Análisis del negocio y Comercialización.
  - o Análisis del valor.
- Identificación de los clientes.
- Los precios y su política.
- Política de comunicación externa e interna:
  - o El plan de comunicación interna.
  - o Cinco claves para entender la comunicación interna.
  - o El plan de comunicación externa.
- Plan de marketing gerontológico.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

### **Módulo VII. : Calidad en la prestación de los servicios**

- Introducción.
- Diseño e implementación de un sistema de calidad.
- Control y gestión de la calidad en servicios asistenciales.
- Evaluación de los programas sociales.
- Certificación y normalización:
  - o La Normalización en Sanidad.
- Sistemas de aseguramiento de calidad.
- Normas, guías y modelos para la gestión de la calidad:
  - o Modelo Deming.
  - o Modelo Malcom Baldrige.
  - o Modelo Europeo de excelencia en la gestión.
  - o Modelo iberoamericano de excelencia en la gestión.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

### **Módulo VIII. : Indicadores asistenciales y resultados**

- Datos generales:
  - o Investigación y evaluación.
  - o Evaluación. Proceso de evaluación:
    - Tipos de evaluación.
- Área psicosocial:
  - o Funciones del/la diplomado/a en trabajo social en residencias para personas mayores.
- Área médica, de enfermería y técnicos auxiliares:
  - o El certificado de defunción.
  - o La información al geronte.
  - o Las ONR en geriatría hacia las OAT.
  - o Principios que fundamentan la práctica de la enfermería gerontológica.
- Área de fisioterapia y terapia ocupacional:
  - o Introducción.
  - o Concepto de rehabilitación.
  - o Objetivos.
  - o Equipo profesional y Principios de la rehabilitación geriátrica.
  - o Niveles de intervención en rehabilitación.
  - o Características del programa de ejercicio físico.
  - o Rehabilitación de procesos agudos.
  - o Rehabilitación de procesos crónicos.
  - o Actitud de los profesionales en el proceso de rehabilitación del anciano.
  - o Resultados en rehabilitación.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

### **Módulo IX. : Marco legal de la atención a la vejez**

- Ley 39/2006. Ley de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia:
  - o Título preliminar.
  - o Título I. El Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia:
    - Capítulo I. Configuración del Sistema.
    - Capítulo II. Prestaciones y Catálogo de servicios de atención del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.
    - Capítulo III. La dependencia y su valoración.
    - Capítulo IV. Reconocimiento del derecho.
    - Capítulo V. Financiación del Sistema y aportación de los beneficiarios.
  - o Título II. La calidad y eficacia del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia:
    - Capítulo I. Medidas para garantizar la calidad del Sistema.
    - Capítulo II. Formación en materia de dependencia.
    - Capítulo III. Sistema de información.
    - Capítulo IV. Actuación contra el fraude.
    - Capítulo V. Órganos consultivos del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.

- o Título III. Infracciones y sanciones.
- Orden de 5 de noviembre de 2007, por la que se regula el procedimiento y los requisitos para la acreditación de los centros para personas mayores en situación de dependencia en Andalucía:
  - o Dispongo.
- Ley 11/2002, de 18 de Diciembre. Ley de ordenación de la actividad de los centros y servicios de acción social. Madrid:
  - o Capítulo I. Disposiciones generales.
  - o Capítulo II. Entidades, centros, servicios y sectores de acción social.
  - o Capítulo III. Ordenación de la actividad:
    - Sección I. Autorización administrativa, comunicación previa, revocación, caducidad y registro.
    - Sección II. De la calidad en la prestación de los servicios sociales.
  - o Capítulo IV. La inspección y el procedimiento sancionador:
    - Sección I. De la inspección.
    - Sección II. De las infracciones.
    - Sección III. De las sanciones.
    - Sección IV. De la prescripción y del procedimiento sancionador.
  - o Decreto 226/2003, de 6 de Noviembre:
    - Preámbulo.
    - Disposiciones transitorias.
    - Disposiciones finales.
- Derecho a la persona física.
- Derecho a la persona jurídica.
- Derecho de sucesiones.
- Relación de leyes de servicios sociales.
- Normativa y bibliografía:
  - o Referencia de las principales normativas autonómicas en residencias leyes y normativas autonómicas:
    - Andalucía.
    - Aragón.
    - Baleares.
    - Asturias (Principado de).
    - Canarias.
    - Cantabria.
    - Castilla La Mancha.
    - Castilla León.
    - Cataluña.
    - Extremadura.
    - Galicia.
    - Madrid.
    - Murcia.
    - Navarra.
    - Rioja (La).
    - Valenciana (Comunidad).

- o Resumen de la principal normativa nacional.
- Resumen.
- Autoevaluación.

### **Módulo X. : Otros documentos legales**

- Reglamento de régimen interior de la residencia de ancianos XX:
  - o Título I. Disposiciones Generales.
  - o Título II. Derechos y deberes de las personas usuarias.
  - o Título III. Obligaciones de la entidad titular del centro Residencial.
  - o Título IV. Régimen de ingresos y bajas de las personas usuarias.
  - o Título V. Reglas de Funcionamiento:
    - Capítulo I. Alojamiento.
    - Capítulo II. Medidas higiénico sanitarias y atención social.
    - Capítulo III. Régimen de visitas, salidas y comunicación con el exterior.
    - Capítulo IV. Relaciones con el personal, sugerencias y reclamaciones.
  - o Título VI. Participación en el coste de los servicios.
  - o Título VII. Sistema de participación de las personas usuarias, persona de referencia y/o sus representantes legales.
  - o Título VIII. De la Dirección del Centro y de la Comisión Técnica de Seguimiento.
  - o Título IX. Régimen disciplinario:
    - Capítulo I. Faltas.
    - Capítulo II. Medidas cautelares.
    - Capítulo III. De las sanciones.
    - Capítulo IV. Del procedimiento.
- Protocolo de acogida.
- Protocolo de ingreso antes del ingreso:
  - o Momento del ingreso.
  - o Introducción en la residencia.
  - o Resumen del protocolo de ingreso.
- Resumen.
- Autoevaluación.