

HOTR0056. INGLES RESTAURACIÓN.



SKU: PS_HOTR0056

Horas: 110

OBJETIVOS

- Aplicar los fundamentos adquiridos de la lengua inglesa pudiendo comunicarse con uno o varios interlocutores en relación con la resolución de situaciones laborales del sector de restauración.

CONTENIDO

- **Conocimientos / Capacidades cognitivas y prácticas.**
 - Aprendizaje de vocabulario y realización de ejercicios: recibir, dar la bienvenida y situar a nuestros clientes:
 - Vocabulario y expresiones útiles.
 - Puntos gramaticales.
 - Práctica en su contexto.
 - Ejercicios tema 1
 - Aprendizaje de vocabulario y realización de ejercicios: presentar información, aconsejar y recomendar:
 - Vocabulario y expresiones útiles.
 - Puntos gramaticales.
 - Práctica en su contexto.
 - Ejercicios tema 2
 - Aprendizaje de vocabulario y realización de ejercicios: explicaciones e instrucciones: preparación de platos y bebidas
 - Vocabulario y expresiones útiles.

- Puntos gramaticales.
- Práctica en su contexto.
- Ejercicios tema 3
- Aprendizaje de vocabulario y realización de ejercicios: Tomar la comanda.
Aperitivos.
 - Vocabulario y expresiones útiles.
 - Puntos gramaticales.
 - Práctica en su contexto.
 - Ejercicios tema 4
- Aprendizaje de vocabulario y realización de ejercicios: Entrantes.
 - Vocabulario y expresiones útiles
 - Puntos gramaticales.
 - Práctica en su contexto.
 - Ejercicios tema 5.
- Aprendizaje de vocabulario y realización de ejercicios: Platos principales.
 - Vocabulario y expresiones útiles.
 - Puntos gramaticales.
 - Práctica en su contexto.
 - Ejercicios tema 6.
- Aprendizaje de vocabulario y realización de ejercicios: Postres.
 - Vocabulario y expresiones útiles.
 - Puntos gramaticales.
 - Práctica en su contexto.
 - Ejercicios tema 7.
- Aprendizaje de vocabulario y realización de ejercicios: Bebidas.
 - Vocabulario y expresiones útiles.
 - Puntos gramaticales.
 - Práctica en su contexto.
 - Ejercicios tema 8.
- Aprendizaje de vocabulario y realización de ejercicios: El cobro y el pago:
 - Vocabulario y expresiones útiles.
 - Puntos gramaticales.
 - Práctica en su contexto.
 - Ejercicios tema 9.
- Aprendizaje de vocabulario y realización de ejercicios: Despedidas:
 - Vocabulario y expresiones útiles.
 - Puntos gramaticales.
 - Práctica en su contexto.
 - Ejercicios tema 10.
- Aprendizaje de vocabulario y realización de ejercicios: Recibir llamadas telefónicas.
Reservas:
 - Vocabulario y expresiones útiles.
 - Puntos gramaticales.
 - Práctica en su contexto.
 - Ejercicios tema 11.

- Aprendizaje de vocabulario y realización de ejercicios: direcciones en el interior y en el exterior del establecimiento:
 - Vocabulario y expresiones útiles.
 - Puntos gramaticales.
 - Práctica en su contexto.
 - Ejercicios tema 12.
- Aprendizaje de vocabulario y realización de ejercicios: menús, folletos, cartas y faxes:
 - Vocabulario y expresiones útiles.
 - Puntos gramaticales.
 - Práctica en su contexto.
 - Ejercicios tema 13.
- Aprendizaje de vocabulario y realización de ejercicios: reclamaciones y disculpas:
 - Vocabulario y expresiones útiles.
 - Puntos gramaticales.
 - Práctica en su contexto.
 - Ejercicios tema 14.
- **Habilidades de gestión, personales y sociales.**
 - Capacidad de desenvolverse en habla inglesa en situaciones laborales.
 - Asimilación del vocabulario y gramática inglesa en relación con la restauración
 - Capacidad de mantener una conversación fluida con clientes de habla inglesa y realizar las labores de atención al cliente en la restauración.