ORGANIZACIÓN DEL ENTORNO DE TRABAJO EN TRANSPORTE SANITARIO

SKU: UF0679_V2

Horas: 40

OBJETIVOS

Definir la estructura relación orgánica y jerárquica del Sistema Nacional de Salud teniendo en cuenta su repercusión en la organización del transporte sanitario Relacionar los diferentes tipos de documentación clínica y no clínica con sus aplicaciones describiendo sus cauces de tramitación Aplicar técnicas de revisión y control de la dotación material del vehículo de transporte sanitario comprobando su estado y operatividad Seleccionar las técnicas de almacenamiento distribución y control de existencias y materiales que permitan la operatividad del vehículo sanitario Aplicar técnicas de control de calidad adecuadas a su actividad interpretando y cumpliendo protocolos de garantía de calidad Analizar las normas relacionadas con la autonomía y libertad del paciente el secreto profesional la protección de datos y la prevención de riesgos laborales

CONTENIDO

Tema 1. Organización sanitaria
1.1 Estructura del Sistema Nacional de Salud.
1.2 Niveles de asistencia y tipos de prestaciones.
1.3 Salud Pública.
1.4 Salud comunitaria.
1.5 Evolución histórica de la medicina.
1.6 Evolución histórica de los sistemas de emergencias médicas.
1.7 Evolución histórica del transporte sanitario haciendo referencia a los demás tipos de transporte (aéreo y acuático) indicando las características diferenciales básicas.

Tema 2. Documentación sanitaria y de gestión
2.1 Documentos clínicos. Tramitación.
2.2 Documentos no clínicos.

Tema 3. Características del transporte sanitario y dotación material
3.1 Tipos de transporte sanitario
3.2 Características diferenciales del transporte sanitario terrestre
3.3 Dotación material de la unidad de transporte sanitario según el nivel asistencial.
3.4 Puesta a punto y verificación del material y equipos.
3.5 Control de existencias de la dotación material del vehículo de transporte sanitario.

Tema 4. Gestión de existencias e inventario
4.1 Sistemas de almacenaje.
4.2 Elaboración de fichas de almacén.
4.3 Gestión de stocks: identificación y trazabilidad.
4.4 Aplicaciones informáticas de gestión y control de almacén.
4.5 Normas de seguridad e higiene aplicada en almacenes de instituciones y empresas sanitarias.

Tema 5. Garantía de calidad
5.1 Introducción a la garantía de calidad.
5.2 Calidad en la asistencia sanitaria.
5.3 Legislación vigente aplicable a la garantía de calidad.
5.4 Relación de la documentación con el control de calidad y la trazabilidad.

Tema 6. Aspectos legales del ejercicio profesional
6.1 Funciones del profesional.
6.2 Responsabilidad legal.
6.3 Legislación sobre: sanidad protección de datos; autonomía del paciente; derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica.
6.4 Artículos de la constitución española que hacen referencia a la sanidad
6.5 Documentación asistencial y no asistencial con relevancia legal.
6.6 Prevención de riesgos laborales en la organización y gestión del transporte sanitario.